

План работы по самообразованию

№	План
1.	<p>Титульный лист. На титульном листе должно быть (Приложение № 1):</p> <p>а) Полное наименование учреждения (например, Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 комбинированного вида» г. Ухта)</p> <p>б) Тема самообразования. <u>Например</u> Материалы по самообразованию Панюковой Анны Ивановны, воспитателя первой квалификационной категории Тема: «Развитие творческих способностей детей через различные формы изобразительной деятельности»</p> <p>в) Место разработки (например, г. Ухта)</p>
2.	Содержание
3.	<p>Далее указываются:</p> <p>Тема.</p> <p>Актуальность (Ответьте на вопрос: почему данную проблему нужно изучать сегодня, насколько она важна и значима для практики обучения, воспитания и развития обучающихся?)</p> <p>Новизна может заключаться в новом решении вопросов, затрагивать региональные особенности).</p> <p>Цель работы (это то, что необходимо получить или показать в результате работы).</p> <p>Задачи работы (пути достижения поставленной цели; ответьте на вопрос, что нужно сделать, чтобы подтвердить предположение?).</p> <p>Ожидаемые результаты.</p>
4.	План работы, сроки выполнения каждого этапа (составляется на учебный год – Приложение № 2).
5.	<p style="text-align: center;">Выход темы (представление практического применения)</p> <p>Применение полученных знаний на практике воспитатель может представить такими способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> -провести открытое занятие (коллективный просмотр...); -подготовить (участвовать, провести) семинар; -провести мастер-класс для педагогов по указанной теме; -оформить папку-передвижку; -составить сборник консультаций для родителей; -составить отчёт о проделанной работе за учебный год.
6.	<p>Список литературы.</p> <p>В конце плана нужно указать литературные источники по стандартному библиографическому принципу: автор пособия, название, год издания, издательство — для каждого пункта в списке.</p>

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 32 комбинированного вида" г. Ухта
(МДОУ «Д/с №32»)**

Материалы по самообразованию

**Страшенко Елены Владимировны
старшего воспитателя**

первой квалификационной категории

**Тема «Совершенствование эффективных форм работы методического
сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной
компетентности, повышения качества реализации воспитательно-
образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»**

Этапы работы по самообразованию

1 этап – организационно-ознакомительный

- Определение темы самообразования.
- Постановка целей, задач.
- Подбор научно-методической литературы по теме.
- Подбор образовательных технологий (выбор одной или нескольких технологий для получения прогнозируемых результатов)

2 этап –теоретический

- Изучение научно-методической литературы по теме.
- Изучение образовательных технологий.
- Составление перспективного плана работы.
- Разработка методического материала: консультации, рекомендации, памятки, информационные материалы для родителей.
- Подготовка практического наглядно-иллюстративного материала (создание развивающей предметно-пространственной среды).
- Разработка и проведение педагогического наблюдения с детьми.
- Анализ и оформление результатов диагностики.
- Разработка конспектов, картотек, дидактического материала.

3 этап – практический

Внедрение в работу подготовленного материала.

4 этап –итоговый

- Проведение педагогического наблюдения с целью отслеживания результата работы.
- Самоанализ педагогической деятельности.
- Обобщение и оформление результатов работы.
- Распространение опыта своей работы (выступления на педсоветах, методических объединениях, конференциях по обмену и обобщению педагогического опыта, мастер – классы, неделя педагогического мастерства, анализ взаимопосещений и т.д.).