

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №32 комбинированного вида»
(МДОУ «Д/с №32»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-08/245а
от «30» ноября 2021 г.

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32 комбинированного вида» (далее – Учреждение) и определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.01.2019 г. № 1-п «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования»;
- Приказом МУ «Управление образование» администрации МОГО «Ухта» от 09.08.2021 г. № 01-08/543 «Об утверждении муниципальной Модели управления качеством образования на территории МОГО «Ухта»;
- Устава Учреждения.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования Учреждения (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в Учреждении, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого Учреждением, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно Учреждением с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО Учреждения являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Основные цели, задачи, принципы ВСОКО в Учреждении

2.1. Целями ВСОКО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и запросов основных потребителей образовательных услуг;

- определение соответствия фактических образовательных условий Учреждения к условиям реализации образовательных программ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ ФГОС ДО;
- оценка состояния и эффективности деятельности Учреждения;
- повышение квалификации педагогов Учреждения в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение заведующего Учреждения аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития Учреждения.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждения.

3. Содержание ВСОКО

3.1. ВСОКО осуществляется по направлениям:

- качество образовательных программ и содержания образовательной деятельности;
- качество образовательных условий;
- качество взаимодействия с семьей и повышение уровня удовлетворённости родителей (законных представителей).

3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям включает объекты:

3.2.1. по направлению «Качество содержания образовательных программ»:

- качество основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО), адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее АООП ДО) - соответствие требованиям ФГОС ДО;

- содержание образовательной деятельности.

3.2.2. по направлению «Качество образовательных условий»

- кадровые условия;
- развивающая предметно-пространственная среда Учреждения (РППС);
- материально-технические условия;

- психолого-педагогические условия;
- здоровье воспитанников Учреждения;
- процессы управления Учреждением;
- финансовые условия осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. по направлению «Качество взаимодействия с семьей и повышение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей)»:

- участие родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- повышение компетентности родителей (законных представителей);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в учреждении;

3.3. Субъектами ВСОКО являются:

- административно-управленческий персонал Учреждения (заведующий или исполняющий обязанности заведующего в период его отсутствия);
- педагогический персонал (старший воспитатель, другие педагогические работники);
- учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, младший обслуживающий персонал);
- родители (законные представители) воспитанников;

3.4. Измерительными средствами ВСОКО выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

3.5. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение;
- опрос;
- тестирование педагогических работников;
- анкетирование;
- сбор статистических данных;
- мониторинг;
- контроль (должностной, тематический и другой);
- изучение и анализ документации;
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и так далее.

4. Организационная структура и функциональная характеристика ВСОКО

4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с программой ВСОКО, отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму представления информации по результатам.

4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками, а также представителями органов управления Учреждения.

4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего Учреждения.

4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов управления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом заведующего Учреждением, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями.

4.4.1. Администрация Учреждения (заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель):

- осуществляет реализацию полномочий Учреждения в части оценки качества образования;

- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, информационные условия функционирования ВСОКО;
- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в Учреждении;
- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в Учреждении;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, отчет о результатах самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО Учреждения на различных уровнях.

4.4.2. Группа мониторинга, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии):

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- содействует проведению подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

4.4.3. Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;

– заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно годовой циклограмме, утвержденной приказом заведующего Учреждением.

5.2. Критерии, характеризующие объекты ВСОКО, конкретизируются за счет показателей.

5.3. Числовое значение каждого показателя выражается целым числом и варьируется в диапазоне от 0 до 3 баллов и заносятся в оценочные листы.

5.4. Итоговое значение по каждому критерию формируется как среднее арифметическое всех показателей.

5.5. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в Учреждении.

5.6. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы Учреждения, в отчете о результатах самообследования.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в Учреждении, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий (или исполняющий обязанности заведующего в период его отсутствия) несет ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой Учредителю информации об уровне качества образования Учреждения.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в соответствии с номенклатурой дел.

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

Протокол № 3

от « 30 » ноября 2021 г.